PREMOGOVNIK
V E L E N J E

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

za oddajo javnega naročila / gradnje
po postopku naročila male vrednosti
(47. čl. ZJN-3)

INTERNA OZNAKA JAVNEGA NAROČILA NAROČNIKA
št.: NP-0885/2025

»RUDARSKO GRADBENA DELA IN VZDRŽEVANJE POVRŠIN NA OBMOČJU PRIDOBIVALNEGA PROSTORA RTH«

Velenje, november 2025

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik je v skladu s 67. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015), pripravil naslednjo dokumentacijo:

1 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE (VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2) 3

1.1 PODATKI O JAVNEM NAROČILU 3
1.2 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 4
1.2.1 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB 4
1.3 PREDMET JAVNEGA NAROČILA – SKLOP 1: RUDARSKO GRADBENA DELA V JAMI RTH 4
1.4 PREDMET JAVNEGA NAROČILA – SKLOP 2: VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN NA PRIDOBIVALNEM OBMOČJU RTH 7
1.5 KOMUNIKACIJA Z NAROČNIKOM 9
1.6 JEZIK 9
1.7 VELJAVNOST PONUDBE 9
1.8 SKUPNA PONUDBA 9
1.9 PONUDBA S PODIZVAJALCI 10
1.10 TUJI PONUDNIKI 10
1.11 POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV 11
1.12 PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI – IZBRANI PONUDNIK 11
1.13 SPREMEMBA OBSEGA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN SKLENITEV POGODBE 11
1.14 PROTOKOL POGAJANJ ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
1.15 FINANČNA ZAVAROVANJA 11
1.15.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 12
1.16 CENA IN NAČIN PLAČILA 12
1.17 PLAČILNI POGOJI 13
1.18 ROK IN NAČIN IZVEDBE 13
1.19 MERILO ZA IZBOR IZBRANEGA PONUDNIKA 13
1.20 PRENEHANJE POGODBENE OBVEZNOSTI 13
1.21 KRITNI KUP 13
1.22 PRAVNA PODLAGA 14
1.23 PRAVNO VARSTVO 14

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI (VELJA ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2) 15

2.1 UVRSTITEV NA SEZNAM PONUDNIKOV Z NEGATIVNIMI REFERENCAMI IN EVIDENCO POSLOVNIH SUBJEKTOV IZ ZINTPK 15
2.2 PRETEKLA SLABA IZVEDBA 15
2.3 STANJE INSOLVENTNOSTI ALI PRISILNEGA PRENEHANJA ALI POSTOPEK LIKVIDACIJE 15
2.4 DAJANJE ZAVAJAJOČIH RAZLAG IN NE PREDLOŽITEV DOKAZIL 15
2.5 NEUPRAVIČEN VPLIV NA ODLOČANJE NAROČNIKA 15
2.6 STORITEV VELIKE STROKOVNE NAPAKE 16
2.7 PRECEJŠNJE ALI STALNE POMANJKLJIVOSTI PRI IZPOLNJEVANJU KLJUČNE OBVEZNOSTI 16
2.8 OMEJEVALNI UKREPI ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI 16

3 POGOJI ZA SODELOVANJE - SKLOP 1: RUDARSKO GRADBENA DELA V JAMI RTH 17

3.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI 17
3.2 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ 17
3.3 ZAHTEVE GLEDE NA VELJAVNO ZAKONODAJO S PODROČJA INTEGRITETE IN PREPREČEVANJA KORUPCIJE 17
3.4 LETNI PROMET 18
3.5 REFERENCE 18
3.6 TEHNIČNA SPOSOBNOST PONUDNIKA 18
3.7 KADROVSKA SPOSOBNOST 19
3.8 FINANČNA ZAVAROVANJA 19
3.9 IZJAVA O OMEJEVALNIH UKREPOV 19

4 POGOJI ZA SODELOVANJE - SKLOP 2: VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN RTH 20

4.1 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
4.2 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ 20
4.3 ZAHTEVE GLEDE NA VELJAVNO ZAKONODAJO S PODROČJA INTEGRITETE IN PREPREČEVANJA KORUPCIJE 20
4.4 LETNI PROMET 21
4.5 TEHNIČNA SPOSOBNOST 21
4.6 KADROVSKA SPOSOBNOST 21
4.7 FINANČNA ZAVAROVANJA 21
4.8 IZJAVA O OMEJEVALNIH UKREPOV 21

1 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE (velja za SKLOP 1 in SKLOP 2)

1.1 Podatki o javnem naročilu

Naročnik:

PREMOGOVNIK VELENJE, d. o. o.
Partizanska cesta 78,
3320 VELENJE
matična številka 5040361,
davčna številka SI 92231217,

po postopku male vrednosti s pogajanji skladno z (47. čl. ZJN-3) oddaja predmet javnega naročila:
»RUDARSKO GRADBENA DELA IN VZDRŽEVANJE POVRŠIN NA OBMOČJU PRIDOBIVALNEGA PROSTORA RTH«

Predmet javnega naročila obsega gradnje in storitve vezane na vzdrževanje objektov in vzdrževanje zunanjih površin na pridobivalnem prostoru Trbovlje – Hrastnik za obdobje 48 mesecev in sicer od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026.

Predmetno javno naročilo je mešano javno naročilo in zajema gradnje ter storitve, in je razdeljeno na dva sklopa in sicer:

1. SKLOP 1: Rudarsko gradbena dela v jami RTH
2. SKLOP 2: Vzdrževanje zunanjih površin na pridobivalnem območju RTH

Skladno s prvim odstavkom 25. člena Zakona o javnem naročanju gre za izvedbo gradenj, ki je glavni predmet predmetnega naročila.

Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno s pogoji in tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot je razvidno iz te dokumentacije. Glede na predmet javnega naročila morajo ponudniki izpolnjevati in upoštevati vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje izvedbe naročila, varstva pri delu, varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
OPOMBA : Glede na predmet javnega naročila za SKLOP 1: »Rudarsko gradbena dela v jami RTH« morajo ponudniki izpolnjevati in upoštevati vsa določila veljavnih predpisov[1], ki urejajo področje izvedbe naročila (gradnja in izvajanje storitev v podzemnih prostorih premogovnika), varstva pri delu, varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik v dokumentaciji za ponudnika oziroma prijavitelja uporablja termin ponudnik, za prijavo oziroma ponudbo pa termin ponudba. Prav tako se v dokumentaciji v opisih predmeta javnega naročila uporablja termin blago oziroma oprema.

Ponudnik, ki odda elektronsko ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik prosi ponudnike, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop posebej ali za oba sklopa skupaj.
Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim ponudnikom sklene pogodbo za en sklop, ali oba sklopa hkrati, v kolikor bo ponudnik izbran za dobavitelja v obeh sklopih.

Variantne ponudbe niso dopustne.

[1] *Zakon o rudarstvu* (ZRud-1D, Uradni list RS, št. 54/22 in spremembe) in Zakonom o varnosti in zdravju pri delu** (ZVZD-1) (Ur. list RS št. 43/2011 in spremembe).*

1.2 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3. dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **3. 12. 2025 do 9:00** ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Naročnik lahko po svoji presoji podaljša rok za oddajo ponudb. V takem primeru bo spremembo roka za oddajo ponudb objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Naročnik ponudnike opozarja, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudb.

1.2.1 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **3. 12. 2025** in se bo začelo **ob 10:15** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb za posamezni sklop, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

1.3 Predmet javnega naročila – SKLOP 1: Rudarsko gradbena dela v jami RTH

Predmet javnega naročila je izvedba gradbenih del (tj. vzdrževanje trajnih jamskih objektov) na območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik. Jamskih objektov, v katerih se bodo izvajale storitve, je približno 12 km.

Območje izvajanja storitev je primeroma prikazano v Prilogi 1: RTH_vse _parcele. Podan je slikovni prikaz, vendar naročnik podaja pojasnilo, da so območja prikazana samo primeroma, pri čemer se storitve dejansko lahko izvajajo na celotnem območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik.

OPOZORILO: Gradbena in sanacijska dela se izvajajo v podzemnih prostorih na območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik (v nadaljevanju jama), zato morajo ponudniki upoštevati, da se predmetna storitev poleg ustreznih predpisov, ki jih narekuje predmet naročila, izvaja skladno z Zakonom o rudarstvu* (ZRud-1D,

Uradni list RS, št. 54/22 in spremembe) in Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) (Ur. list RS št. 43/2011 in spremembe).

SPECIFIKACIJA PREDMETA NAROČILA SKLOP 1: RUDARSKO GRADBENA DELA V JAMI RTH

V kolikor ponudba ne bo zajemala izvedbe vseh storitev, bo naročnik ravnal skladno z ZJN-3.

poz.	SKLOP	EM	ocenjena količina
	PRIPRAVLJALNA in POMOŽNA DELA		
1.	Priprava dostopa do delovišča (čiščenje transportnih poti, zaščita delovišča, ročni prenos orodja in materiala, priprava priključkov za opremo)	ura	500
2.	Pomoč pri montaži in demontaži elektro strojne opreme	ura	500
3.	Razna rudarsko gradbena pomožna dela	ura	800
4.	Montaža in/ali demontaža delov visečega transportnega sistema (VDL)	m	20
	RUŠITVENA DELA		
1.	Rušenje poškodovanih oblog jamskih prog z uporabo udarnih kladiv	m3	50
2.	Rušenje hribine z uporabo udarnih kladiv	m3	20
3.	Začasna postavitev lesenih podpor iz smrekovih okroglic	kos	60
4.	Postavitev lesenih skladovnic kot začasni podporni ukrep	m3	5
5.	Ročno nakladanje ruševin in izkopanega materila ter transport materiala na površino	m3	40
	RUDARSKO GRADBENA DELA		
1.	Vgrajevanje ČBR sider do fi 28 mm dolžine do 3 m (vrtanje s pnevmatskim vrtalnim strojem, vgrajevanje sider z uporabo različnih kontaknih sredstev, namešačnje nosilnih glav, pritegovanje ipd.)	kos	50
2.	Vgrajevanje posameznih delov ločnega podporja, tip podporja K24 ali TH29	kos	40
3.	Nameščanje armaturne mreže na strop, boke in tla proge	kg	4000
4.	Pnevmatski nanos suhe betonske mešanice na hribino v slojih do 10 cm	t	50
5.	Obrizg z betona MB30 za zagotovitev kontakta med obstoječo oblogo in novim betonom	t	10
6.	Končni nanos betona MB 30 v debelini 20 do 30 cm	t	10
7.	Izdelava začasnega zbiralnika vode, prostornine 1 m3 (kpl. ročni izkop z uporabo rušilnega pnevmatskega orodja, nakladanje materiala)	kpl	4
8.	Postavitev lesenih ojačitev jamskih prog	kos	60
9.	Izdelava pohodnih poti (les, beton, kovinske)	m	330
10.	Izdelava pregrad ali zapor v jamske prostore iz površine ali v jami	kpl	1
11.	Zapolnjevanje potencialno nevarnih praznin s kamenimi agregati	m3	30
	SANACIJSKA DELA		
1.	Ročno čiščenje mulja iz usedalnikov vode	m3	10
2.	Utrjevanje razrušene hribine z uporabo dvokmonentnih injekcijskih mas	kg	400
3.	Čiščenje zračilnih poti, vzdrževanje pretočnosti zračilnih prog	ura	160
4.	Niveliranje tirnih transportnih poti z uporabo kamenega agregata 16/32, vkjučno z zamenjavo lesenih pragov	m	50
5.	Odstranitev nestabilne hrbine v profilu prog (obtrkavanje), stabilizacija nestabilnih odsekov	m2	150
6.	Ročno čiščenje odvodnjevalnih kanalet	m	900
7.	Urenjanje in nadomeščanje poškodovanih in dotrajanih pohodnih poti v ravnini	m	500
8.	Urenjanje in nadomeščanje poškodovanih in dotrajanih pohodnih poti v klančini	m	50

Izbrani izvajalec bo moral sam zagotoviti vso potrebno blago in tehnične pripomočke za izvajanje storitev (tj. v ceno na enoto mere morajo biti zajeti vsi stroški, ki so potrebni za izvajanje predmetne storitve), ki so predmet tega javnega naročila. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Opomba: Količina storitev v navedeni preglednici je ocenjena količina. Naročnik razpisa se ne obvezuje, da bo v celoti realizirana predvidena količina storitev tega predmeta javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni količino storitev, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.
Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za spremembo količine blaga. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Predvidena količina blaga lahko odstopa zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik ne more predvideti, prav tako pa lahko naročnik po enaki ceni in pod enakimi pogoji zahteva dodatne količine storitev, skladno z ZJN-3.

TEHNIČNE ZAHTEVE:

1) Splošne tehnične zahteve

1. Ponudnik mora za izvedbo predmetnih storitev na jamskih deloviščih v podzemnih prostorih zagotavljati, da bodo predmetne storitve iz popisa del (Excel datoteka) izvedene v skladu z Zakonu o rudarstvu (ZRud-1D in spremembe, Uradni list RS, št. 54/22 in spremembe).

2. Ponudnik mora zagotavljati:

1) da izpolnjuje vse zahteve za izvajanje rudarskih del, ki so določene v Zakonu o rudarstvu (ZRud-1D, Uradni list RS, št. 54/22 in spremembe);
2) za naročnika izvesti pogodbeno dogovorjena dela v skladu s to dokumentacijo in s specifikacijo del, ob tem pa vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka po pravilih rudarske stroke;
3) da bo izvajal dela v skladu z veljavnimi predpisi o varnosti in zdravju na podzemnih deloviščih;
4) da bo zagotovil strokovno vodstvo in zadostno število strokovno usposobljenih in kompetentnih delavcev za kvalitetno in pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
5) da bo dajal potrebna pojasnila in po potrebi reševal probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi soglasja naročnika;
6) da bo vodil na delovišču dnevnik izvedenih del ter naročniku dnevno predajal poročila o izvedenih delih;
7) da bo imel vsak delavec izvajalca ob prihodu na delovišče ustrezna zaščitna sredstva in jih uporabljal, kot jih predpiše naročnik v skladu z opisom del in nalog;
8) da bo pred začetkom del predložil naročniku vso ustrezno dokumentacijo delavcev;
9) da bo zavaroval svoje delavce (socialno, zdravstveno, pokojninsko in invalidsko);
10) da bo zavaroval svoje delavce po splošnih pogojih za zavarovanje odgovornosti (za primer nezgode);
11) da je vsak delavec izvajalca zdravstveno sposoben opravljati dela v jami, za kar mora imeti priloženo zdravniško spričevalo;
12) da bo imel vsak delavec izvajalca opravljeno usposabljanje iz varstva pri delu za dela v jami;
13) zagotoviti varnost na delovnih mestih, s tem da bo:
    - ✓ o zagotovil osnovni red glede na določila zavarovanja in zaščite delovnega mesta,
    - ✓ o zagotovil osnovni red in predpise glede na uporabljanje zaščitnih sredstev na
    - ✓ delovnem mestu,
    - ✓ o zagotovil osnovni red in predpise glede na gibanje po delovnih prostorih.

2) Dodatne zahteve

1. Za varnost in zdravje pri delu svojih delavcev odgovarja izvajalec sam v skladu z določbami Zakona o rudarstvu (ZRud-1D, Uradni list RS, št. 54/22) in Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Uradni list RS, št. 43/11) ter drugimi veljavnimi predpisi.
2. Pred začetkom del skleneta naročnik in izbrani izvajalec v skladu z 39. členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) (Ur. list RS št. 43/2011) in 77. členom Zakona o rudarstvu (ZRud-1D) (Uradni list RS, št. 54/22) »Pisni sporazum o ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču.
3. Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi situacijami do drugega (2.) dne v mesecu, in sicer na podlagi popisa dejansko izvedenih del v prejšnjem mesecu.
4. Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika, ki ga določi naročnik, z vpisom v gradbeno knjigo. Končno situacijo izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna.

TEHNIČNA DOKAZILA OB ODDAJI PONUDBE:

1. Izjava o izvedbi storitve (Obrazec 5);

TEHNIČNA DOKAZILA OB IZVEDBI STORITEV:

1. Dobavnico, ki mora vsebovati: št. naročila, naziv in količino storitev;
2. Mesečna situacija.

NAČIN IZVEDBE:

Storitve se bodo izvajale na odpoklic, in sicer v roku 30 (trideset) dni od posameznega odpoklica /prejetega naročila s strani naročnika. Naročnik predvideva izvajanje storitev za obdobje od 1.1. 2026 do

31. 12. 2026 oziroma 48 mesecev od datuma sklenjene pogodbe , oziroma do porabe vseh sredstev za predmetno javno naročilo.
Z izbranim ponudnikom / izvajalcem se bo sklenila pogodba za izvedbo storitev na odpoklic.

1.4 *Predmet javnega naročila – SKLOP 2:* Vzdrževanje zunanjih površin na pridobivalnem območju RTH

Predmet javnega naročila je vzdrževanje površin na območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik. Storitve se bodo izvajale na območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik. Površine, na katerih se bodo izvajale storitve javnega naročila, so podrobneje prikazane v Prilogi 2 RTH_odprti jamski prostori. In v naslednjih prilogah:

- Priloga 2_RTH_odprti jamski prostori_jan2024
- Priloga 3_RTH_Hrastnik_vzhod
- Priloga 4_RTH_Hrastnik_zahod
- Priloga 5_RTH_Trbovlje_jug
- Priloga 6_RTH_Trbovlje_sever
- Priloga 7_RTH_Zagorje ob Savi
- Priloga 8_RTH_odvodnjevalni sistemi_HRASTNIK
- Priloga 9_RTH_odvodnjevalni sistemi_TRBOVLJE

Naročnik dopušča možnost, da se bo tekom izvajanja javnega naročila izkazalo, da je potrebno urediti površine (po cenah na enoto mere, ki jih je ponudnik podal v svoji končni ponudbi), ki niso označene v Prilogi 1, se pa nahajajo na območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik. Ponudnik mora predmetno dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbene cene.

Predstavniki naročnika in izvajalca bosta izvajala mesečne koordinacijske sestanke, na katerih bo predstavnik izvajalca poročal o izvedenih storitvah v preteklem mesecu predstavnik naročnika pa bo podal plan izvajanja storitev v naslednjem mesecu, ki bo potrjen z zapisnikom vsakega koordinacijskega sestanka.

SPECIFIKACIJA PREDMETA NAROČILA SKLOP 2: VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN NA PRIDOBIVALNEM OBMOČJU RTH

Poz.	NAZIV POSTAVKE	EM	KOLIČINA
	KOŠNJA		
1	Košnja zelenic ROČNA	m2	**110.000,00**
2	Košnja zelenic STROJNA	m2	**48.000,00**
	NEGA DREVJA IN GRMOVNIC - NEZAHTEVNO		
3	Obrez grmovnic in dreves višine do 5m	kos	**400,00**
4	Obrez grmovnic in dreves višine od 5m do 10m	kos	**81,00**
5	Obrez grmovnic in dreves višine od 10m do 15m	kos	**37,00**
6	Obrez grmovnic in dreves višine nad 15m	kos	**11,00**
7	Odstranitev grmovnic in dreves do višine 5m	kos	**122,00**
8	Odstranitev grmovnic in dreves višine 5m do 10m	kos	**60,00**
9	Odstranitev grmovnic in dreves višine 10m do 15m	kos	**12,00**
10	Odstranitev grmovnic in dreves višine nad 15m	kos	**13,00**
	NEGA DREVJA IN GRMOVNIC - ZAHTEVNO		
11	Obrez grmovnic in dreves višine do 5m	kos	**72,00**
12	Obrez grmovnic in dreves višine od 5m do 10m	kos	**39,00**
13	Obrez grmovnic in dreves višine od 10m do 15m	kos	**12,00**
14	Obrez grmovnic in dreves višine nad 15m	kos	**5,00**
15	Odstranitev grmovnic in dreves do višine 5m	kos	**98,00**
16	Odstranitev grmovnic in dreves višine 5m do 10m	kos	**35,00**
17	Odstranitev grmovnic in dreves višine 10m do 15m	kos	**5,00**
18	Odstranitev grmovnic in dreves višine nad 15m	kos	**5,00**
	ČIŠČENJE		
19	čiščenje jarkov ob cestah ROČNO	m	**2.000,00**
20	čiščenje jarkov ob cestah STROJNO	m	**2.000,00**
21	čiščenje kanalet ROČNO	m	**2.500,00**
22	čiščenje kanalet STROJNO	m	**272,00**
23	čiščenje umirjevalniki	kos	**18,00**
24	čiščenje bazeni	kos	**4,00**
	SANACIJE		
25	sanacija betonskih kanalet obzidanih jarkov	m	**84,00**
26	sanacija ustja piezometra	kos	**1,00**
27	utrditev dostopnih poti	m	**740,00**

V kolikor ponudba ne bo zajemala izvedbe vseh storitev, bo naročnik ravnal skladno z ZJN-3.

Opomba:

1. Količina storitev v navedeni preglednici je ocenjena količina. Naročnik razpisa se ne obvezuje, da bo v celoti realizirana predvidena količina storitev tega predmeta javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni količino storitev, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.
   Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za spremembo količine blaga. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Predvidena količina blaga lahko odstopa zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik ne more predvideti, prav tako pa lahko naročnik po enaki ceni in pod enakimi pogoji zahteva dodatne količine storitev, skladno z ZJN-3.

2. Izvajalec je dolžan poskrbeti za odvoz (odpadnega) materiala, ki nastane pri opravljanju storitev, ki so predmet tega javnega naročila. Stroški odvoza, morebitno plačilo taks, plačilo skladiščenja in/ali razgradnje materiala, ter vsi ostali morebitni stroški povezani z odstranitvijo (odpadnega) materiala, morajo biti zajeti v ponudbenih cenah na enoto mere. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Naročnik izbranemu izvajalcu ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov povezanih z odstranitvijo (odpadnega) materiala.

3. Izbrani izvajalec bo moral sam zagotoviti vso potrebno blago in tehnične pripomočke za izvajanje storitev (tj. v ceno na enoto mere morajo biti zajeti vsi stroški, ki so potrebni za izvajanje predmetne storitve), ki so predmet tega javnega naročila. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

TEHNIČNA DOKAZILA OB ODDAJI PONUDBE:

1. Izjava o izvedbi storitve (Obrazec 5.1);

TEHNIČNA DOKAZILA OB IZVEDBI STORITEV:

1. Dobavnico, ki mora vsebovati: št. naročila, naziv in količino storitev;
2. Mesečna situacija.

NAČIN IZVEDBE:

Predmet javnega naročila obsega izvedbo storitev, pri čemer se celotne storitve predmeta naročila izvajajo do 31. 12. 2029 (mesečne koordinacije, oz. 30 dnevni odpoklic), oziroma do porabe celotnih sredstev. Z izbranim ponudnikom / izvajalcem se bo sklenila pogodba za izvedbo storitev na odpoklic. Storitve se bodo izvajale na območju pridobivalnega prostora Trbovlje-Hrastnik.
Predstavniki naročnika in izvajalca bodo izvajali mesečne koordinacijske sestanke, na katerih bo predstavnik izvajalca poročal o izvedenih storitvah v preteklem mesecu, predstavnik naročnika pa bo podal plan izvajanja storitev v naslednjem mesecu, ki bo potrjen z zapisnikom vsakega koordinacijskega sestanka. Po potrebi lahko predstavnik katerekoli strani skliče tudi izredne sestanke, v kolikor tako zahtevajo okoliščine ali nujna potreba po izvedbi nenačrtovanih storitev.

V kolikor ponudba ne bo zajemala celotne izvedbe storitev bo naročnik takšno ponudbo izključil iz postopka javnega naročila kot nedopustno.

Ponudniki nimajo nobenih pravic iz naslova izgubljenega dobička ali nastanka druge škode v primeru, da bo obseg naročenih storitev manjši od predvidenega.

1.5 Komunikacija z naročnikom

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (http://www.enarocanje.si/).

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil. Vprašanja je mogoče zastaviti znotraj posameznega javnega naročila v zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila«.

Ponudnik dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne **26. 11. 2025do 10:00 ure**. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do dne **27. 11. 2025 do 23:00 ure**. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in po navedenem roku.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom.

Naročnik bo o vseh odločitvah glede javnega naročila obvestil ponudnike tako, da bo odločitev v zvezi z javnim naročilom objavljena na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

1.6 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v SLOVENSKEM JEZIKU skladno s 36. čl. ZJN-3. Ponudbena dokumentacija, ki se nanaša na javno naročilo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Vse listine oziroma dokazila, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedene v slovenski jezik. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

***OPOZORILO**: Vsa dokumentacija, ki mora biti oddana ob prevzemu, vključno s projektno dokumentacijo mora biti priložena v originalni verziji ter prevodu v slovenski jezik (naročnik potrdi tehnično ustreznost prevoda).*

1.7 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni po roku za oddajo ponudbe.

V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba kot nepopolna izloči.
Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

1.8 Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavek 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike. V primeru skupne ponudbe morajo skupni ponudniki določiti nosilca posla, ki je pooblaščen za podpis ponudbe in pogodbe /okvirnega sporazuma ter za podajanje vseh drugih izjav in podpis drugih dokumentov, povezanih s tem javnim naročilo.
V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila (vodilnega partnerja),
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in da se vsa plačila naročnika izvedejo preko nosilca posla,

- za vsakega ponudnika / partnerja navesti vsebino, vrednost in delež v predmetnem javnem naročilu,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu.
Ponudbi mora ponudnik priložiti za vsakega partnerja posebej tudi vsa dokazila, če so v tej dokumentaciji za ponudnike/partnerje zahtevana. Ponudniki, ki oddajajo skupno ponudbo se z oddajo skupne ponudbe strinjajo, da za obveznosti sproti naročniku odgovarjajo vsi skupni ponudniki solidarno in da se vsa plačila naročnika po pogodbah, sklenjenih na osnovi postopkov, izvedenih po tem javnem naročili izvedejo preko nosilca posla.

Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

1.9 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora podizvajalca nominirati. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje določeni za podizvajalca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:
- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca,
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.
Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivala na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.
Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

1.10 Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil, kot jih zahteva naročnik, lahko ponudnik odda zapriseženo izjavo.
Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik odda izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

1.11 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, ali je v ponudbi predložen sklep o varovanju poslovne skrivnosti.

1.12 Podatki o lastniški strukturi – izbrani ponudnik

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK)je izbrani ponudniki za sklenitev pogodbe dolžni na poziv naročnika v roku osem dni od prejema poziva, predložiti izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom.
Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom. Ponudniki lahko Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta priložijo že v prijavi (Obrazec 4.1).

1.13 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg del.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v zgornjem odstavku.
V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki v bistvenih delih ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz te dokumentacije, o izvedbi javnega naročila najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve.

Če ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo posredoval podpisane pogodbe, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. Šteje se, da je ponudnik posredoval pogodbo na dan oddaje priporočene pošiljke. Naročnik bo od takšnega ponudnika zahteval povračilo za vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nastopa nepredvidenih okoliščin, ki onemogočajo oziroma otežujejo izvedbo predmeta javnega naročila, nastalih po sklenitvi pogodbe, sklenjene na osnovi tega razpisa, podaljša rok izvedbe pogodbe z izbranim dobaviteljem/izvajalcem. Naročnik in izbrani dobavitelj/izvajalec skleneta dodatek k sklenjeni pogodbi. Takšna sprememba ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe.

1.14 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz te dokumentacije. Ponudnik kot finančno zavarovanje predloži izvršnico.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

1.15.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti ustrezno in **veljavno izvršnico** za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti **v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV**.
Naročnik lahko v primeru kršitve s strani izvajalca brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe in unovči instrument zavarovanja. Glede na čas trajanja pogodbe, izbrani izvajalec za posamezni sklop priloži dve izvršnici. Na instrumentu finančnega zavarovanja (izvršnici) mora biti izrecno določen datum dospelosti. Datum dospelosti je datum po preteku deset (10) dni od podpisa pogodbe, sklenjene na podlagi pravnomočno zaključenega postopka javnega naročila. Datum dospelosti druge izvršnice je 1. 1. 2029 – 31. 12 . 2029.
Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi izvršnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* predložiti izjavo, da bo v 10 dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil ustrezno in veljavno izvršnico overjeno pri notarju ali upravni enoti za dobro izvedbo pogodbenih del in ponudnik podpiše ter ožigosa *obrazec Izvršnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*. V kolikor naročnik ne bo unovčil izvršnice, bo le-to vrnil dobavitelju najkasneje 60 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Naročnik izvršnico kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti lahko unovči v primeru, če dobavitelj:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s to pogodbo;
- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v dogovorjeni kvaliteti, količini ali roku ali v skladu z dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo;
- naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku osem (8) dni po pozivu naročnika;
- predčasno odstopi od pogodbe brez krivde naročnika;
- brez razloga na strani naročnika povzroči, da naročnik prekine oziroma odstopi od pogodbe;
- naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati;
- v razumno določenem roku na svoje stroške ne odpravi napak in/ali nepravilnosti dobavljenega blaga/izvedenih storitev po pogodbi;
- svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna.

V ponudbi ponudnik predloži zavezujočo izjavo ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Obrazec št. 9).

Ponudnik v roku deset (10) dni po podpisu pogodbe v fizični obliki posreduje ustrezno in veljavni izvršnici na naslov:
PREMOGOVNIK VELENJE d.o.o.,
Partizanska cesta 78, 3320 Velenje,
FINANČNA SLUŽBA

1.15 Cena in način plačila

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in je za čas trajanja pogodbe fiksna. Vrednost davka na dodano vrednost (skladno z zakonodajo) mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbe. Vrednost ponudbe mora zajemati vse stroške vezane na izvedbo javnega naročila.
Pri oblikovanju ponudbene cene upoštevajte vse stroške in dajatve, ki so potrebni, da se bo predmet naročila v razpisanem obsegu realiziral. Zneski se zaokrožijo na dve decimalki. Ponudbene cene morajo biti fiksne in nespremenljive ves čas veljavnosti pogodbe.

Ponudnik mora navesti ponudbeno ceno v obrazcu Ponudba-rekapitulacija (Obrazec 2 / Obrazec 2.1) in v obrazcu Ponudba-specifikacija (exc. priloga), ter v ostalih ponudbenih obrazcih (ponudba, končna ponudba), ki jih bo prejel tekom izvajanja postopka – pogajanja.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Opozorilo: *»Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PONUDBA REKAPITULACIJA« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Obrazec »PONUDBA - SPECIFIKACIJA« pa naloži v razdelek »Druge priloge«. V primeru razhajanj med podatki v ponudbi - rekapitulaciji - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotni Ponudbi- specifikacija naloženi v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.*

Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni obseg razpisanih dobav/storitev, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Naročnik ne prevzema in ne bo priznal nobenih stroškov v zvezi s pripravo in predložitvijo ponudbene dokumentacije na predmetni javni razpis ter izbranemu ponudniku ne bo dovoljeval nobenega dodatnega zaračunavanja.

1.16 Plačilni pogoji

Naročnik se obvezuje, da bo račun za dobavo blaga poravnal v 60 dneh od prejema pravilno izstavljenega računa. Na računu mora biti razvidna številka transakcijskega računa, naročila in nabavne potrebe št.: NP-0885-5 Računu mora biti priložena potrjena dobavnica s strani naročnika in primopredajni zapisnik z zahtevanimi prilogami. Vso zahtevano dokumentacijo in račun je potrebno poslati po elektronski pošti v eni od oblik:

1. PDF obliki na elektronski naslov: pvinvoices@rlv.si ali
2. v veljavnem e-slogu (PDF in XML datoteka)na elektronski naslov eRacuni-PV@rlv.si ali
3. preko bizBox enotne platforme za elektronsko poslovanje (najbolj varna oblika izmenjave računov).

1.17 Rok in način izvedbe

Javno naročilo se izvaja na odpoklic (koordinacijski sestanki), končni rok za izvedbo storitev pa je 31. 12. 2029. Ponudnik/izvajalec in naročnik se lahko dogovorita za spremembo rokov za izvedbo predmeta javnega naročila z dodatki k sklenjeni pogodbi, kar ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe.

1.18 Merilo za izbor izbranega ponudnika

Naročnik ima za ta predmet javnega naročila zagotovljena omejena sredstva. Naročnik bo v skladu z merilom izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo, ki ne sme presegati zagotovljenih sredstva naročnika.
Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena cena za obdobje trajanja predmeta javnega naročila brez DDV – cena 100%.

Cene dogovorjene v postopku pogajanj so za čas trajanja pogodbe fiksne. Cene na enoto mere navedene v ponudbenem predračunu se tekom izvajanja dobave in izvedbe storitve ne smejo spreminjati.

1.19 Prenehanje pogodbene obveznosti

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo dobavitelju/izvajalcu, ki bo kršil njegova določila. Takšnemu dobavitelju/izvajalcu bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3. Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

1.20 Kritni kup

V primeru, da izbrani izvajalec ne opravi storitev / dobave v dogovorjenih rokih, kvaliteti oz. količini, ali ne zaključi uspešno vseh storitev /dobav, lahko naročnik storitve /dobave naroči drugje na trgu, ob upoštevanju določil ZJN-3, pri čemer je izvajalec obvezan naročniku povrniti razliko do dosežene cene (kritni kup), hkrati

pa ima naročnik tudi pravico do zaračunavanja manipulativnih stroškov v višini pet (5) % vrednosti predmetne storitve (t.j. storitve za katero se opravlja kritni kup).

1.21 Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, in spremembe);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in spremembe);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe);
- Vsa veljavna zakonodaja, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje izvedbe naročila, interne akte naročnika, varstva pri delu, varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

1.22 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo preko Portala e-Revizija. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Obvezne sestavine zahtevka so navedene v 15. členu ZPVPJN. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI (velja za SKLOP 1 in SKLOP 2)

Ponudnik izpolni ESPD obrazec, kjer izkazuje, da izpolnjuje navedene pogoje za priznanje sposobnosti.
V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.
Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati lasten ESPD obrazec.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo pogoje pod točko 2 in 3 te dokumentacije.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SODELOVANJA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

2.1 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.
Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.2 Pretekla slaba izvedba

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnje pogodbe o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.
Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.3 Stanje insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti, likvidacije ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.4 Dajanje zavajajočih razlag in ne predložitev dokazil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.
Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.
Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.5 Neupravičen vpliv na odločanje naročnika

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.
Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.6 Storitev velike strokovne napake

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvajanje storitev in dobav v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.7 Precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti

Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, ne glede na to, s katerim naročnikom je bila pogodba o izvedbi javnega naročila ali koncesijska pogodba sklenjena, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

2.8 Omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec predloži izpolnjen obrazec 15: Izjava o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

OPOMBA: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da zanj obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej točki dokumentacije, in lahko tudi iz ostalih razlogov, ki jih določa zakon.

Naročnik opozarja, da lahko v skladu s 6. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključi gospodarski subjekt tudi v nekaterih ostalih primerih, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji.

3 POGOJI ZA SODELOVANJE - SKLOP 1: RUDARSKO GRADBENA DELA V JAMI RTH

V tem poglavju naročnik določa pogoje za sodelovanje gospodarskih subjektov.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika,
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3,
- na podizvajalce.

Vsak gospodarski subjekt, za katerega je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, mora oddati ESPD obrazec in dokazila v delu, ki je zanj aktualen.

3.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora za izpolnjevanje 22[2]. člena Zakona u rudarstvu (ZRud-1D in spremembe) imeti registrirano dejavnost SKD 09.900, ki je predmet javnega naročila ter mora imeti dovoljenja pristojnih organov za opravljanje navedenih dejavnosti, če je tako dovoljenje zahtevano skladno z zakonodajo.
V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.
Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora ta pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.
Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in sicer v delu IV.A »vpis v poslovni register«.
Naročnik bo ustrezno registrirano dejavnost preveril v javno dostopnih evidencah AJPES.
V kolikor je ponudnik tuja pravna oseba, le-ta predloži potrdilo pristojnega organa države, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež.

3.2 Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

Dokazilo: Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec v delu VI. Sklepne izjave.

V kolikor je ponudnik tuja pravna oseba, le-ta predloži originalna potrdila izdana s strani pristojnega organa oziroma Dun & Bradstreet ali druge ustrezne bonitetne hiše oz. banke), ki niso starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, in iz katerih je razvidno stanje blokad vseh poslovnih računov. Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov.
V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

3.3 Zahteve glede na veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije

1. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35.člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).
   Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži podpisan obrazec Izjava po 35. členu ZIntPK (Obrazec št. 4).

2. V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPk bo ponudnik dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

---

[2] *Izvajalec mora imeti v sodnem registru vpisano dejavnost rudarstva oziroma imeti takšno dejavnost priglašeno pri organu, pristojnem za javnopravne evidence in ki ima v času, ko izvaja rudarska dela s pogodbo o zaposlitvi ali s pogodbo o delu zagotovljeno sodelovanje najmanj ene osebe, ki izpolnjuje s tem zakonom predpisane pogoje za tehničnega vodjo rudarskih del.*

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec v delu VI. Sklepne izjave.
Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandistih ali drugih lastnikih (Obrazec 4.1).

3.4 Letni promet

Letni promet gospodarskega subjekta v zadnjih treh poslovnih letih (2022, 2023, 2024) mora znašati najmanj 1.000.000,00 EUR za posamezno poslovno leto. V kolikor ponudnik posluje krajše obdobje od zahtevanega, se upošteva pogoj sorazmerno glede na obdobje poslovanja.
Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi – kumulativno

Dokazilo: Gospodarski subjekti izpolnijo ESPD obrazec. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril iz javno dostopnih financ.
V kolikor je ponudnik tuji gospodarski subjekt, predloži ustrezen BON obrazec (lahko fotokopija) ali izkaz poslovnega izida ali izvlečke iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za oddajo ponudb. Potrdilo ne sme biti starejše več kot 30 dni od roka za oddajo ponudb.

3.5 Reference

Gospodarski subjekt mora predložiti dokazila, da je v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 10. 2025, vsako leto uspešno zaključili vsaj en posel izvajanja rudarskih del v rudniku ali premogovniku, skladno z ZRud-1, v vrednosti najmanj 70.000,00 EUR brez DDV – (t.j. za vsako leto posebej uspešno izveden posel v vrednosti najmanj 70.000,00 EUR brez DDV). Kot datum zaključka se bo štel datum plačila zadnje situacije.
Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi-kumulativno
- v ponudbi s podizvajalcem-kumulativno

V kolikor se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje ali podizvajalce, mora ponudnik zagotoviti, da bodo navedeni partnerji/podizvajalci tudi dejansko sodelovali pri izvedbi tistih delov posla, za katere je navedena referenca.
Dokazilo Ponudnik partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec (v delu IV C) in predloži referenčno listo (Obrazec 6) ter referenčno potrdilo za vsako posamezno referenco.

POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogojev Referenc preverjal s pomočjo referenčnih potrdil za vsako posamezno referenco.
Referenčno potrdilo mora potrditi naročnik referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih storitev.

3.6 Tehnična sposobnost ponudnika

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe oddati:

1. Izjava o izvedbi storitve;

Dokazila: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in priloži zahtevan obrazec (Obrazec 5).

2. Izpolnjevanje predpisanih pogojev skladno z Rud-1D.

Dokazilo: Ponudnik/ partner/ podizvajalec mora predložiti scan Mnenja Inšpektorata RS Slovenija za infrastrukturo/ Inšpekcija za energetiko in rudarstvo da ponudnik izpolnjuje predpisane pogoje skladno z ZRud-1 za opravljanje dejavnosti izvajanja rudarskih del.

3. Tehnični vodja rudarskih del skladno z 78. členom ZRud-1D in spremembami;

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi-kumulativno
- v ponudbi s podizvajalcem-kumulativno

Dokazilo: Naročnik bo izpolnjevanje predpisanega pogoja skladno z 78. členom ZRUD -1 D in spremembe preveril v javno dostopnih evidencah.

Gospodarski subjekt mora predložiti dokazila, da razpolaga s tehničnim vodjem rudarskih del, ki izpolnjuje pogoje za tehničnega vodjo v skladu z veljavno rudarsko zakonodajo (ZRud-1D) za vodenje rudarskih del pri izvajanju rudarskih del.
Tehnični vodja rudarskih del, ki je slovenski državljan, mora izpolnjevati pogoje iz veljavne rudarske zakonodaje - ZRud-1D, biti vpisan v imenik pri inženirski zbornici oz. izpolnjevati predpisane pogoje za vpis, biti redno zaposlen pri gospodarskem subjektu ali mora na drug način izkazovati pravno podlago za opravljanje dela za gospodarski subjekt. Imenovani tehnični vodja rudarskih del iz držav EU morajo izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti v matični državi. Tehnični vodja rudarskih del iz drugih držav, ki niso članice EU, veljajo isti pogoji kot za slovenske državljane.

3.7 Kadrovska sposobnost

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi-kumulativno
- v ponudbi s podizvajalcem-kumulativno

Ponudnik mora zagotoviti zadostno količino ustrezno usposobljenih kadrov in tehnične opreme za kvalitetno, pravilno in pravočasno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, popisov del, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila.
Dokazilo: Ponudnik partner/podizvajalec predloži Izpolnjena izjava o izpolnjevanju kadrovskih zmogljivosti za izvedbo javnega naročila (Obrazec 7).

3.8 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe skladno s tč. 1.15.1 te dokumentacije dostaviti naslednja dokazila o ustreznosti finančnih zavarovanj predmeta javnega naročila in sicer:

1. Finančno zavarovanje - izvršnica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dokazilo: Ponudnik izpolni Obrazec 6 - Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3.9 Izjava o omejevalnih ukrepov

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe oddati:

1. Izjavo o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Dokazila: Ponudnik priloži zahtevan obrazec (Obrazec 14).

4 POGOJI ZA SODELOVANJE - SKLOP 2: VZDRŽEVANJE ZUNANJIH POVRŠIN NA PRIDOBIVALNEM OBMOČJU RTH

V tem poglavju naročnik določa pogoje za sodelovanje gospodarskih subjektov.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika,
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3,
- na podizvajalce.

Vsak gospodarski subjekt, za katerega je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, mora izpolniti ESPD obrazec in oddati dokazila v delu, ki je zanj aktualen.

4.1 Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

Dokazilo: Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec v delu VI. Sklepne izjave.

V kolikor je ponudnik tuja pravna oseba, le-ta predloži originalna potrdila izdana s strani pristojnega organa oziroma Dun & Bradstreet ali druge ustrezne bonitetne hiše oz. banke), ki niso starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, in iz katerih je razvidno stanje blokad vseh poslovnih računov. Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

4.2 Zahteve glede na veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije

3. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35.člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).
   Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži podpisan obrazec Izjava po 35. členu ZIntPK (Obrazec št. 4).

4. V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPk bo ponudnik dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec v delu VI. Sklepne izjave.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandistih ali drugih lastnikih (Obrazec 4.1).

4.3 Letni promet

Letni promet gospodarskega subjekta v zadnjih treh poslovnih letih (2022, 2023, 2024) mora znašati najmanj 1.000.000,00 EUR za posamezno poslovno leto. V kolikor ponudnik posluje krajše obdobje od zahtevanega, se upošteva pogoj sorazmerno glede na obdobje poslovanja.
Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi – kumulativno

Dokazilo: Gospodarski subjekti izpolnijo ESPD obrazec. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril na podlagi javno dostopnih finančnih podatkov.
V kolikor je ponudnik tuji gospodarski subjekt, predloži ustrezen BON obrazec (lahko fotokopija) ali izkaz poslovnega izida ali izvlečke iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za oddajo ponudb. Potrdilo ne sme biti starejše več kot 30 dni od roka za oddajo ponudb.

4.4 Tehnična sposobnost

Ponudnik mora **ob oddaji ponudbe** priložiti tehnična dokazila:

1. Izjava o izvedbi storitve(Obrazec 5);

Dokazilo: **Ponudnik partner/podizvajalec predloži Obrazec 5.1 – Izjava o izvedbi storitve.**

4.5 Kadrovska sposobnost

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik
- partnerji v skupni ponudbi-kumulativno
- v ponudbi s podizvajalcem-kumulativno

Ponudnik mora zagotoviti zadostno količino ustrezno usposobljenih kadrov in tehnične opreme za kvalitetno, pravilno in pravočasno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, popisov del, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila.
Dokazilo: Ponudnik partner/podizvajalec predloži Izpolnjena izjava o izpolnjevanju kadrovskih zmogljivosti za izvedbo javnega naročila (Obrazec 8).

4.6 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe skladno s tč. 1.15.1 te dokumentacije dostaviti naslednja dokazila o ustreznosti finančnih zavarovanj predmeta javnega naročila in sicer:

2. Finančno zavarovanje - izvršnica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dokazilo: Ponudnik izpolni Obrazec 6 - Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4.7 Izjava o omejevalnih ukrepov

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe oddati:

1. Izjavo o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Dokazila: Ponudnik priloži zahtevan obrazec (Obrazec 14).